



Anunț,

Nr. 5368/01.08.2022



EXAMEN DE PROMOVARE ÎN GRAD PROFESIONAL

Având în vedere prevederile art.478 și ale art. 618 alin. (1), alin. (4) și alin. (22) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile art. 14 lit."a,, și art. 126 din H.G. nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare.

PRIMĂRIA COMUNEI DUMEȘTI, cu sediul în satul și comuna Dumești, județul Vaslui, organizează în perioada **01 – 02 septembrie 2022**, concurs/examen de promovare în grad profesional, pentru funcțiile publice de execuție din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Dumești, după cum urmează :

Nr. crt.	Denumire funcție publică	Categorie	Clasa	Grad profesional deținut	Compartiment	Gradul profesional pentru care se organizează concurs
1.	INSPECTOR	EXECUȚIE	I	PRINCIPAL	STARE CIVILĂ	SUPERIOR
2.	INSPECTOR	EXECUȚIE	I	PRINCIPAL	ASISTENȚĂ SOCIALĂ, ASISTENȚĂ MEDICALĂ COMUNITARĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI	SUPERIOR
3.	REFERENT	EXECUȚIE	III	PRINCIPAL	REGISTRATURĂ GENERALĂ - URMANISM	SUPERIOR
4.	REFERENT	EXECUȚIE	III	ASISTENT	CONTABILITATE, IMPOZITE ȘI TAXE	PRINCIPAL

Concursul / examenul se organizează cu respectarea prevederilor H.G. nr. 611/2008 și OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:

1. Proba scrisă în ziua de 01.09.2022, orele 10:00 la sediul Primăriei comunei Dumești, județul Vaslui;
2. Interviu în ziua de 02.09.2022, orele 12:00 la sediul Primăriei comunei Dumești, județul Vaslui;
3. Dosarul de înscriere la examen se depune de către candidați în termen de 20 de zile, de la data afișării anunțului .
4. Selecția dosarelor care va avea loc în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de înscriere la examen;

Pentru a participa la concursul/examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, funcționarul public trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele **condiții**:

- a) să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- b) să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea anuală a performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- c) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile OUG nr. 57/2019, Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Dosarul de înscriere la concurs/examen trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute la art. 127 din H.G nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

1. copie de pe carnetul de muncă sau adeverință eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
2. copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
3. adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicata o sancțiune disciplinara care sa nu fi fost radiate
4. formularul de înscriere prevăzut în Anexa nr. 3 la HG nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare

Bibliografia stabilită pentru funcțiile publice de execuție pentru care se organizează concurs/examen pentru promovare în grad profesional imediat superior celui deținut este prevăzută în anexă la prezentul anunț.

Comunicarea rezultatelor concursului și a rezultatelor contestațiilor pentru selecția dosarelor, proba scrisă și interviu se afișează la sediul Primăriei comunei Dumești, precum și site-ul Primăriei.

Relații suplimentare se pot obține zilnic între orele 8:00 – 16:00 la sediul Primăriei comunei Dumești sau la telefon 0235/459075, persoana de contact – Nechita Elena - Geanina, secretar general UAT Comuna Dumești, județul Vaslui.

PRIMAR,
Prof. Ioniță – Barnea Ciprian



BIBLIOGRAFIE

EXAMEN pentru promovarea în grad profesional a unor funcționari publici

- 1. Bibliografia specifică postului de Inspector (stare civilă) în cadrul Compartimentului de Stare civilă**
 1. Constituția României, republicată;
 2. ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare (Titlul I și II ale părți VI);
 3. Legea nr. 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 4. H.G. nr. 64/2011 pentru aprobarea Metodologiei cu privire la aplicarea unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă ;
 5. O.G. nr. 41/2003 privind dobândirea și schimbarea pe cale administrativă a numelor persoanelor fizice, actualizată, cu modificările și completările ulterioare;
 6. Legea nr. 21/1991 a cetățeniei române, republicată, actualizată, cu modificările și completările ulterioare;
 7. O.G. nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, actualizată;
 8. Legea nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, actualizată;
 9. Legea nr. 287 din 17 iulie 2009 privind Codul civil, republicat,- Cartea a II-a Despre familie;
 10. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare .

- 2. Bibliografia specifică postului de Inspector în cadrul Compartimentului de Asistență Socială, asistență medicală comunitară și protecția copilului**
 1. Constituția României, republicată;
 2. Titlul I și II ale părți VI Statutul funcționarilor publici, prevederile aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din publice din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
 3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 5. Legea nr. 292/2011 din 20.12. 2011 Legea asistenței sociale;
 6. Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap;
 7. Legea nr 61/1993 privind alocația de stat pentru copii cu modificările ulterioare;
 8. Legea nr 276/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr 416/2001 privind venitul minim garantat;
 9. Legea nr 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei;
 10. Legea nr 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului;

- 3. Bibliografia specifică postului de Referent în cadrul Compartimentului Registratură Generală - Urbanism**
 1. Constituția României, republicată;
 2. ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare (Titlul I și II ale părți VI);
 3. Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică – modificări (O.U.G. nr. 16/2022)
 4. Legea nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

5. ORDIN nr. 839 din 12 octombrie 2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare;
7. Ordin nr. 233 din 26 februarie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul și de elaborare și actualizare a documentațiilor de urbanism;
8. Hotărârea Guvernului nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului general de urbanism, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
9. Legea nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
10. Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;

4. **Bibliografia specifică postului de Referent în cadrul Compartimentului Contabilitate, impozite și taxe locale**

1. Constituția României, republicată;
2. Titlul I și II ale părți VI Statutul funcționarilor publici, prevederile aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din publice din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordinul comun MAI și MFP nr. 75/2009 privind aprobarea unor formulare tipizate pentru activitatea de colectare a impozitelor și taxelor locale, desfășurată de către organele fiscale locale, actualizat, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. *Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;*
- *TITLUL IX- Impozite și taxe locale;*
6. *Norma metodologică de aplicare a Legii 571/2003 privind Codul fiscal, aprobată prin H.G. nr. 44/2004, cu modificările și completările ulterioare;*
7. *Norma metodologică de aplicare a O.G. nr. 92/ 2003 privind Codul de procedură fiscală, aprobată prin H.G. nr. 1050/2004;*
8. Legea nr. 227/ 2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
9. Legea nr. 207/2015 privind codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;
10. Hotărârea nr. 1/2016 privind Normele de aplicare Legii nr. 227/2015 privind codul fiscal cu modificările și completările ulterioare.

Notă: La studierea actelor normative din bibliografie, candidații vor avea în vedere toate republicările, modificările și completările intervenite până la data concursului.